



ELEKTRO MARIBOR

Na podlagi določil 27. člena Statuta delniške družbe Elektro Maribor, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,

uprava družbe sprejema naslednji

PRAVILNIK O DODELITVI SPONZORSKIH IN DONATORSKIH SREDSTEV

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje in način dodeljevanja sponzorskih in donatorskih sredstev v družbi Elektro Maribor d.d. (v nadaljevanju Družba).

2. člen

S sponzorstvu in donatorstvu Družba podpira projekte, aktivnosti, dogodke in drugo ter jih razporeja na podlagi strategije in letnega poslovnega načrta, na podlagi prejetih pobud in predlogov.

3. člen

Upravičenci do prejema sponzorskih oz. donatorskih sredstev so pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji, in sicer društva, klubi, organizacije, zavodi in druge podobne pravnoorganizacijske oblike, iz interesnih vsebinskih področij, ki na naslov Družbe pošljejo vlogo za sponzorstvo oz. vlogo za donatorstvo na obrazcu in na način, ki je objavljen na spletni strani Družbe.

Sponzorstva in donatorstva se dodeljujejo v skladu s tem pravilnikom, na podlagi komisijske obravnave pismenih vlog, ki jih pošljejo prosilci.

4. člen

Sponzorstvo oziroma donatorstvo Družbe je v skladu z njenim poslanstvom, vizijo in vrednotami, ki so odraz njene družbene odgovornosti.

Sponzorski odnos razumemo kot partnerstvo, ki zagotavlja vzajemni napredek za sponzorja, prejemnika in širšo družbo.

Pri odločitvi za sponzorsko podporo sledimo namenu krepitev prepoznavnosti blagovne znamke družbe Elektro Maribor v družbenem okolju.

Poudarek pri dodelitvi sponzorskih in donatorskih sredstev je namenjen podpori projektom na oskrbnem področju Družbe, ki jih izvajajo humanitarne organizacije, spodbujanju odličnosti, zlasti v srednjem izobraževanju s področja osnovne dejavnosti Družbe in v univerzitetnem izobraževanju,





spodbujanju inovativnosti in kreativnosti, trajnostnega razvoja, domovinske vzgoje ter projektom, zlasti v lokalnem okolju, na področju kulture, izobraževanja in športa.

Posebna pozornost se namenja medsebojnemu sodelovanju pri dogodkih in projektih, kjer se sodeluje z izvedbo storitev v lastni režiji.

Upošteva se tudi preteklo dobro sodelovanje s prosilci.

II. OSNOVNA OPREDELITEV

5. člen

Sponzorstvo je poslovni partnerski odnos, v katerem se Družba - sponzor in prejemnik - sponzoriranec pogodbeno dogovorita za obojestransko koristno sodelovanje. Sponzor sponzorancu nameni sredstva, le-ta pa se zaveže, da bo promoviral sponzorja na dogovorjen način. Pravna podlaga, ki ureja pogodbeno razmerje je, poleg zakona, ki ureja obligacijska razmerja, sponzorska pogodba, v kateri pogodbeni partnerja dogovorita medsebojne obveznosti.

Donatorstvo je enostranski posel, kjer donator, z namenom obdaritve, nameni donirancu sredstva, v zameno pa ne zahteva ničesar. V primeru donacije se promocija ne izvaja. V skladu z veljavno zakonodajo donacija ni predmet DDV, če gre za denarna sredstva, ki so izplačana osebam, ki so v skladu s predpisi ustanovljene za opravljanje humanitarne, kulturne, znanstvene, zdravstvene, socialnovarstvene, vzgojno-izobraževalne, športne, verske ali sindikalne dejavnosti in če pri tem ne gre za plačilo za opravljeno dobavo blaga oziroma storitev.

III. DODELITEV SPONZORSKIH IN DONATORSKIH SREDSTEV

6. člen

Sredstva, ki so vsakoletno namenjena za sponzorstva in donacije, so načrtovana v letnem poslovnem načrtu družbe Elektro Maribor d.d. za posamezno poslovno leto.

7. člen

Družba Elektro Maribor d.d. na svoji spletni strani objavi:

- standardizirani obrazec za oddajo vloge za dodelitev sponzorstva ali donacije,
- standardizirani obrazec za poročilo o opravljeni storitvi, sponzorstvu,
- navodilo za izpolnjevanje vloge,
- navodilo za izpolnjevanje poročila o opravljeni storitvi, sponzorstvu in
- standardiziran obrazec za potrdilo o prejemu donacije.

8. člen

O dodelitvi sponzorskih in donatorskih sredstev kvartalno odloča tričlanska komisija, ki jo imenuje uprava Družbe.





Komisija pri svojem delu upošteva načela poštenosti, nepristranskosti, transparentnosti, ustrezne razpršenosti, družbene odgovornosti in gospodarnosti (vezane na dogovorjeno promocijo pri sponzorstvih).

Člani komisije se ob lastnih zadržkih lahko izločijo iz končnega odločanja o posameznem primeru, ne pa tudi iz pregleda vsake posamezne vloge glede na postavljene kriterije.

9. člen

Komisija skrbno prouči formalnopravno ustreznost prejetih vlog in skozi kriterije oceni prispele veljavne vloge.

10. člen

Kriteriji oziroma merila izbora

Kriteriji, ki jih bo komisija uporabila pri izboru, so:

- krepitev blagovne znamke družbe,
- usklajenost s strategijo in letnim poslovnim načrtom družbe ter Pravilnikom o dodelitvi sponzorskih in donatorskih sredstev,
- uvrstitev v kategorijo projekta/aktivnosti, ki jo podpiramo:
 - humanitarnost,
 - podpora lokalnemu okolju,
 - podpora razvoju elektroenergetike,
 - podpora odličnosti v izobraževanju ali delu,
 - podpora kulturi,
 - podpora športu,
 - podpora trajnostnemu razvoju,
 - podpora domovinski vzgoji
 - podpora skrbi za okolje,
 - podpora inovativnosti in kreativnosti.
- sodelovanje družbe s svojimi storitvami (priključki ipd.),
- doseg dogodka, medijska pojavnost in oglaševanje projekta ali dogodka,
- primernost in možnost sodelovanja, pravna ustreznost,
- geografska umeščenost projekta ali dogodka – geografsko področje delovanja družbe,
- dodatne dejavnosti vlagatelja (ugodnosti za zaposlene).

Na podlagi vseh ocenjenih prijav/vlog se komisija odloči katere prijave/vloge seodobrijo in v kakšni višini.

11. člen

Vloga za sponzorstvo

Prošnja oziroma vloga za dodelitev sponzorskih sredstev mora vsebovati:

- osnovne podatke o prosilcu sponzorstva (ime in naslov, davčno številko, matično številko in transakcijski račun, kontaktno telefonsko številko in elektronski naslov),



- kratek opis aktivnosti, dogodka oziroma vsebine, ki jo prosilec namerava izvesti (navesti termin, kraj in kratek opis predvidene izvedbe),
- predlog promocijskih aktivnosti, ki jih je mogoče za sponzorja izvesti (pri večjih projektih navesti ob različnih možnih pokroviteljstvih tudi nabor promocijskih aktivnosti za posamezen sponzorski znesek, da je obravnava sponzorskih vlog lažja).

V kolikor sponzorska vloga ne vsebuje zadostnih podatkov, na podlagi katerih bi jo bilo moč ustrezno obravnavati, lahko komisija oceni, da je le-ta nepopolna.

12. člen

Dolžnosti sponzoriranja

Sponzoriranci so dolžni s sponzorjem medsebojno uskladiti in podpisati sponzorsko pogodbo. Po podpisu so dolžni izvesti dogovorjene promocijske aktivnosti, ki so bile v tej pogodbi dogovorjene.

Po izvedeni opravljeni storitvi so dolžni Družbi izstaviti račun z rokom plačila 30 dni po prejemu računa. Dokazila o promociji sponzorja, ki izhajajo iz sponzorske pogodbe, so dolžni priložiti kot poročilo o izvedenem dogodku in dokazno gradivo pri poslanem računu. V nasprotnem primeru lahko sponzor smatra, da storitev promocije po pogodbi ni bila izvedena in ne izvrši plačila dokler ne prejme dokazil.

13. člen

Vloga za donacijo

Prošnja oziroma vloga za dodelitev donatorskih sredstev mora vsebovati:

- osnovne podatke o prosilcu donatorstva (ime in naslov, davčno številko, matično številko in transakcijski račun, kontaktno telefonsko številko in elektronski naslov),
- opis namena donatorstva,
- dokazilo iz katerega je razvidna nepridobitna dejavnost prosilca (statut društva iz katerega je razvidna dejavnost, registracija društva po Zakonu o društvih, odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu, akt o ustanovitvi, sklep o vpisu v sodni register).

V kolikor donatorska vloga ne vsebuje zadostnih podatkov, na podlagi katerih bi jo bilo moč ustrezno obravnavati, lahko komisija oceni, da je le-ta nepopolna.

Družba donacij ne podeljuje političnim strankam in organizacijam, fizičnim osebam in profitnim organizacijam.

14. člen

Dolžnosti doniranja

Doniranec je dolžan porabiti prejeta sredstva za namen, za katerega je prejel sredstva.

Doniranec je po prejemu donacije dolžan na predpisanem obrazcu potrditi prejem donacije.





ELEKTRO MARIBOR

IV. OBJAVA PODATKOV O DODELJENIH SPONZORSTVIH IN DONACIJAH

15. člen

Družba upošteva priporočila zakonitega zastopnika Republike Slovenije za upravljanje kapitalskih naložb Republike Slovenije (v nadaljevanju: Priporočila). V skladu s Priporočili je Družba vzpostavila sistem za zagotavljanje transparentnosti na področju sklepanja poslov, ki zadevajo izdatke Družbe.

Na spletni strani www.elektro-maribor.si se ažurno objavljajo vsi zahtevani podatki iz Priporočil, kamor sodi tudi navedba upravičenega prejemnika in vrednost sklenjenega posla za posamezna sponzorstva in donacije. V skladu z določili 11. točke 10.a. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja se objavljajo še podatki o sponzorstvih in donacijah (vrsta posla – za kateri namen je sklenjeno sponzorstvo oz. donatorstvo, datum sklenitve, pogodbeni partner, pogodbeni vrednost in trajanje posla).

Družba si pridržuje pravico arhivirati ponudbe izbranih in neizbranih prijaviteljev po izteku razpisa in po zaključku izbire za najmanj tri leta.

Družba ni dolžna podati obrazložitve o izboru. Na odločitev komisije se ni mogoče pritožiti oziroma je ni mogoče izpodbijati.

Družba na podlagi prispelih vlog ni dolžna skleniti pogodbe z nobenim izmed vlagateljem ter lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti in kadarkoli prekine postopek ali izloči posameznega vlagatelja iz nadaljnjega postopka izbora zaradi razlogov kot so npr. ravnanja, ki bi prizadela ugled sponzorja ali škodovala njegovim poslovnim interesom ali če bi sponzoriranec s svojim neprimernim vedenjem oz. ravnanjem vzbudil v javnosti negativne odzive.

Družba si pridržuje pravico, da v fazi ocenjevanja posameznega vlagatelja pozove k vsebinskim obrazložitvam oziroma po potrebi dopolnitvi vloge.

V. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ta pravilnik sprejme uprava Družbe.

17. člen

Ta pravilnik se objavi na spletni strani družbe in začne veljati 1.1.2018.

Maribor, 19. 01. 2018

ELEKTRO MARIBOR,
podjetje za distribucijo
električne energije, d.d.
MARIBOR, Vetrinjska ulica 2

Predsednik uprave
mag. Boris Sovič

KZC
8 n
S

